

## **De tijdelijke BASOB-IV regeling zoals van toepassing per 1 juli 2002**

### Algemeen

- De BASOB-IV regeling is een tijdelijke bijdrageregeling in de loonkosten, aan te vragen door een werkgever in de sector Bibliotheken, gefinancierd uit incidentele middelen van de Stichting Beheer Arbeidsmarktmiddelen Sector Openbare Bibliotheken (BASOB) en bestemd voor het omzetten van vrijwilligerswerk in betaalde arbeidsplaatsen op het salarisniveau tot en met schaal 4 periodiek 9 (tot en met volgnummer 17). Hierbij wordt voor nadere bepalingen omtrent de term 'vrijwilligerswerk' verwezen naar artikel 45A van het CAO Openbare Bibliotheken 2001-2002.  
In principe is er -binnen de hierna gegeven BASOB-IV kaders- financiële ruimte beschikbaar voor een bijdrage in de loonkosten tot een totaal van ca. € 150.000.  
De BASOB-IV regeling wordt uitgevoerd door de Stichting Beheer Arbeidsmarktmiddelen Sector Openbare Bibliotheken (BASOB) te 's-Gravenhage (hierna te noemen 'de Stichting').
- De aanmelding door de werkgever bij de Stichting om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming in het kader van de BASOB-IV regeling wordt in volgorde van ontvangst door het secretariaat in behandeling genomen.
- Indien sprake is van een grotere aanmelding dan waarin de geormerkte BASOB-IV middelen voorzien, dan zullen partijen bij de CAO Openbare Bibliotheken, verenigd in het Bestuur van de Stichting, de definitieve deelnemerslijst van werkgevers vaststellen, waarbij in principe de datum van binnenkomst van de aanmelding bij de Stichting als uitgangspunt geldt, maar waarvan op grond van een evenredige verdeling van de middelen over de diverse werkgevers en regio's, en/of op grond van andere –naar oordeel van het Bestuur- zwaarwegende argumenten, door het bestuur zelfstandig kan worden afgeweken.

### De arbeidsplaats

- Een BASOB-IV arbeidsplaats betreft een functie die maximaal wordt gesalarieerd volgens schaal 4 Periodiek 9 (= volgnummer 17) én waarvoor een BASOB-IV tegemoetkoming wordt verstrekt. Over een hoger volgnummer dan volgnummer 17 wordt derhalve in het kader van de BASOB-IV regeling geen tegemoetkoming verstrekt.
- De BASOB-IV arbeidsplaats mag geen reeds bestaande vacerende arbeidsplaats, vervangen. De betreffende arbeidsplaats dient minimaal twee jaar voorafgaand aan de benoeming van de betrokken werknemer in de BASOB-IV arbeidsplaats te zijn gevuld door één of meerdere vrijwilligers en dus niet in de vorm van betaalde arbeid in de arbeidsorganisatie te zijn voorgekomen. Voorgaande dient te blijken uit een bij de aanvraag van een BASOB-IV tegemoetkoming overlegde verklaring van de werkgever, alsmede uit een door de werkgever verstrekte verklaring van de accountant of administratie-consulent, aan het einde van het kalenderjaar waarin de benoeming in de BASOB-IV arbeidsplaats heeft plaatsgevonden.
- Een BASOB-IV arbeidsplaats omvat minimaal 18 uur per week doch maximaal 32 uur per week. De bovengrens is subsidietechnisch; indien de arbeidsovereenkomst wordt aangegaan voor meer dan 32 uur, wordt over de meerdere uren geen tegemoetkoming verstrekt.
- De BASOB-IV arbeidsplaats wordt uitgevoerd onder de volledige aansprakelijkheid van de werkgever.

### De werknemer

- Voor de toepassing van de BASOB-IV regeling kan door de werkgever slechts een arbeidsovereenkomst worden aangegaan met een (kandidaat-)werknemer die werkzaamheden gaat verrichten die vóór de BASOB-IV subsidieaanvraag door één of meerdere vrijwilligers zijn uitgevoerd, zulks blijkend uit een bij de aanvraag van een BASOB-IV tegemoetkoming verstrekte verklaring van de werkgever.
- De benoeming van de werknemer in het kader van de BASOB-IV regeling dient plaats te vinden op grond van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.
- Op de arbeidsovereenkomst is de CAO-Openbare Bibliotheken van toepassing.

### De tegemoetkoming aan de werkgever / de beschikbaarstelling

De bijdrage betreft een tijdelijke –vierjarige-tegemoetkoming in de reële loonkosten aan de werkgever, beschikbaar te stellen op de hiernavolgende wijze:

- 80% van de reële loonkosten over de eerste 12 maanden na aanstelling;
- 60% van de reële loonkosten over de maanden 13 t/m 24 na aanstelling;
- 40% van de reële loonkosten over de maanden 25 t/m 36 na aanstelling.
- 20% van de reële loonkosten over de maanden 36 t/m 48 na aanstelling

Onder reële loonkosten wordt verstaan de loonkosten in de zin van de CAO Openbare Bibliotheken behorend tot de functie welke voor rekening zijn van de werkgever, inclusief de werkgeverslasten sociale premies en bijdrage pensioenfonds.

De afrekening vindt jaarlijks plaats aan het eind van het kalenderjaar op basis van de werkelijk gemaakte loonkosten over dat kalenderjaar die, indien deze de toezegging overschrijden (bijv. Omdat de omvang van het dienstverband groter is dan 32 uur), voor het meerdere voor rekening blijven van de indiener.

In afwijking van de hoofdregel, dat alleen werkelijk gemaakte kosten basis van afrekening zijn, worden de voor de betreffende werknemer ontvangen ZW –en WAO-uitkeringen niet in mindering gebracht op de loonkosten.

De uitbetaling vindt plaats op aanvraag en bij wijze van voorschot:

- 45% van de in een kalenderjaar toe te kennen bijdrage, aan het begin van het betreffende kalenderjaar;
- 45% van de in een kalenderjaar toe te kennen bijdrage, in de maand juli van het betreffende kalenderjaar;
- 10% als eindbijdrage, na afloop van het betreffende kalenderjaar. De eindbijdrage over het desbetreffende kalenderjaar wordt toegekend, indien de rekening en verantwoording van de BASOB-IV arbeidsplaats conform de hierna genoemde bepalingen is overlegd en deze door de Stichting is goedgekeurd. (zie ook rekening en verantwoording)

### Het beheer van BASOB-IV middelen

- De administratie van de BASOB-IV middelen is door partijen bij de CAO Openbare Bibliotheken opgedragen aan de Stichting Beheer Arbeidsmarktmiddelen Sector Openbare Bibliotheken (BASOB) te 's-Gravenhage.
- De Stichting is gemachtigd op elk moment verantwoording over de wijze van besteding van toegekende BASOB-IV middelen te vragen aan de werkgever die deze middelen heeft aangevraagd en toegezegd gekregen.

- De Stichting kan in aanvulling op of in afwijking van deze voorwaarden, nadere regels stellen met betrekking tot de aanvraag, de voorwaarden, de beslissing, de uitvoering en de verantwoording m.b.t. de BASOB-IV middelen.

#### De aanvraag en beslissing

- De werkgever dient een gemotiveerde en ondertekende aanvraag in bij de Stichting, waarbij de werkgever verklaart dat de werkzaamheden die de (kandidaat-) werknemer op de betreffende BASOB-IV arbeidsplaats zal gaan verrichten minimaal twee jaar vóór de aanvraag van een BASOB-IV tegemoetkoming door één of meerdere vrijwilligers zijn uitgevoerd.
- De aanvraag wordt per arbeidsplaats vergezeld van een concept voor de aan te bieden arbeidsovereenkomst(en), alsmede van een functievermelding (voor de vereisten van de arbeidsovereenkomst, zie hiervoor onder arbeidsplaats).
- De Stichting kan nadere voorschriften geven ten aanzien van de inrichting van de aanvraag.
- De Stichting deelt de beslissing op de aanvraag schriftelijk mede aan de werkgever.
- Indien de beslissing een toezegging inhoudt, vermeldt de Stichting het totaalbedrag dat als bijdrage kan worden toegekend, alsmede de wijze van beschikbaarstelling.

#### Onvoorziene omstandigheden en wijzigingen

- Indien zich gedurende de uitvoering van de BASOB-IV arbeidsplaats onvoorziene omstandigheden voordoen en deze omstandigheden noodzakelijkerwijs tot wijziging van de bijdrage en/of aanpassing van de BASOB-IV arbeidsplaats of de gestelde voorwaarden dienen te leiden, kan de werkgever een verzoek tot wijziging indienen bij de Stichting.
- De werkgever geeft daarbij aan, onder overlegging van relevante stukken, welke omstandigheden tot het verzoek tot wijziging van de hoogte van, en/of voorwaarden met betrekking tot de toegezegde en reeds toegekende bijdrage hebben geleid.
- De werkgever is verplicht onmiddellijk de Stichting in te lichten, indien zich m.b.t. een BASOB-IV arbeidsplaats een vacature voordoet. Indien zich m.b.t. een BASOB-IV arbeidsplaats een vacature voordoet dient deze binnen een periode van 3 maanden weer worden ingevuld conform de overige BASOB-IV subsidievoorwaarden. Indien dit niet het geval is wordt de bijdrage / de toekenning vanaf het moment van ontstaan van deze vacature niet meer verleend en vindt verrekening plaats met reeds verstrekte voorschotten.
- De aan de werkgever toegezegde bijdrage inzake de BASOB-IV regeling is primair instellings- (en niet werknemer-)gebonden.

#### Rekening en verantwoording

- De werkgever verstrekt jaarlijks aan het eind van het kalenderjaar aan de Stichting alle bescheiden en inlichtingen die noodzakelijk zijn voor de controle en verantwoording. Ook anderszins wordt door de werkgever zoveel mogelijk medewerking verleend, teneinde de Stichting in staat te stellen haar taak op een juiste wijze te vervullen.
- Een door de werkgever ondertekende verantwoording m.b.t. de BASOB-IV arbeidsplaats dient jaarlijks aan het eind van het kalenderjaar te worden ingediend bij de Stichting onder gebruikmaking van het door de Stichting opgestelde standaard-declaratieformulier en de standaard-verklaring van accountant of administratie-consulent.

Aan het eind van het kalenderjaar waarin de benoeming van de BASOB-IV arbeidsplaats heeft plaatsgevonden dient voorts uit de verklaring van de accountant of administratie-consulent te blijken dat de betreffende arbeidsplaats gedurende minimaal twee jaar voorafgaand aan het moment van benoeming van de betrokken werknemer in de BASOB-IV arbeidsplaats is gevuld door één of meer vrijwilligers en dus niet in de vorm van betaalde arbeid is voorgekomen in de arbeidsorganisatie.

- Na goedkeuring van deze verantwoording door de Stichting zal de eventueel na aftrek van de verstrekte voorschotten resterende te verlenen bijdrage, worden toegekend. Een eventueel bij wijze van voorschot verstrekt teveel zal worden verrekend met het eerstvolgende voorschot van het volgende jaar, of leidt, bij beëindiging van de BASOB-IV arbeidsplaats, of na de 48ste maand van de BASOB-IV arbeidsplaats, tot de verplichting van de werkgever het ontvangen teveel terstond terug te storten. De verplichting geldt onmiddellijk na vaststelling van de eindbijdrage, zonder dat ingebrekestelling door de Stichting nodig is.
- Te allen tijde zal verantwoording gevraagd kunnen worden over reeds toegekende gelden. Bij constatering van onbruik en/of misbruik van de reeds ontvangen bijdragen zullen deze worden teruggevorderd door de Stichting zonder dat ingebrekestelling is vereist. Ook kan in zo'n geval de gedane toezegging voor wat in de toekomst toe te kennen bijdragen betreft, door de Stichting vervallen worden verklaard.
- Indien door of namens de werkgever onjuiste of onvolledige gegevens zijn verstrekt, of indien de in deze voorwaarden vervatte voorschriften of specifieke voorwaarden die de Stichting aan de toezegging/toekenning van de bijdrage heeft verbonden, niet worden nageleefd, kan de Stichting de gedane toezegging wijzigen danwel intrekken, de toekenning van voorschotten opschorten en de bijdragen wijzigen danwel intrekken.